

帐户资料更改书 (企业帐户专用)

客户号码 _____

客户名称 _____

地址						
更新	详细地址 (营业地址/注册地址: 需附上最近三个月内的地址证明 (如适用))					
	联系地址 (AR)					
	营业地址 (AB)					
	注册地址 (AO)					
银行账户资料 (需附上银行户口证明副本)						
更新	增加	删除	户口号码	银行名称	币种	Swift code (非香港银行适用)
联络电话 / 电邮地址						
更新	增加	删除	使用者	电话号码 (指定下单人必须提供手机号)	电邮地址	是否收取帐单? (授权人适用)
						<input type="checkbox"/> 是(日结单/月结单) <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是(日结单/月结单) <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是(日结单/月结单) <input type="checkbox"/> 否
股东 / 董事						
增加	删除	(1. 持有10%或以上股权的股东需附上已核证的身份证明文件副本 2. 董事需附上本人签字的已核证的身份证明文件副本)				
		姓名	股权(%)	证件号码		
		联络电话	邮箱			
		姓名	股权(%)	证件号码		
		联络电话	邮箱			
		姓名	股权(%)	证件号码		
		联络电话	邮箱			
终止第三方操作 (权限: T - 指定下单人/ C - 资金调拨人/ I - 授权签字人) *由董事签字						
权限	姓名	证件号码	邮箱	联络电话		
重启不动户		<input type="checkbox"/> 确认重启不动户				
其他事项						
取消户口		<input type="checkbox"/> 确认取消户口, 原因(可选填):				

企业帐户 (签字授权人/*董事)

签署及公司用章: _____

签字人姓名: _____

日期: _____

公司专用: 接收 _____ (/ /) 签名核对 _____ 批核 _____ 资料输入 _____ (/ /) 资料核对 _____